



fit@hcmus

TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC TỰ NHIÊN, ĐHQG - HCM
KHOA CÔNG NGHỆ THÔNG TIN

HƯỚNG DẪN BẢO VỆ **TRỰC TUYẾN** ĐỒ ÁN TỐT NGHIỆP Khoá 2017 - Đợt 1

- Theo dõi thông báo trên website khoa về **thời gian, thứ tự bảo vệ và GV phản biện.**
- Nộp cuốn **SAU** bảo vệ tính từ thời điểm bảo vệ là 1 tuần, các thắc mắc về việc nộp cuốn, SV liên hệ với bộ phận giáo vụ.



4.0

TRƯỚC BUỔI BẢO VỆ

- Liên hệ với GVPB ngay khi biết thông tin. **Nếu không gặp GVPB trước bảo vệ thì Khoa sẽ HỦY bảo vệ và SV sẽ nhận điểm 0.**
- **Thời gian gặp GVPB: 1 tuần trước khi bảo vệ.**
- Sửa và bổ sung theo góp ý của GVPB (GVPB đánh giá thông qua thái độ và cách làm việc).



4.0

CÔNG TÁC CHUẨN BỊ

- Chuẩn bị **laptop có kết nối internet, microphone;**
- Quay video demo trước, tránh các sự cố về kỹ thuật, hệ thống internet;
- Trong nhóm nên phân chia mỗi bạn đều phải trình bày.
- Tập trình bày trước để đảm bảo rành mạch và đúng thời gian quy định.



4.0 BÁO CÁO TRƯỚC HỘI ĐỒNG

- **Trình bày báo cáo đề án bằng slide** thay cho trình bày bằng Poster.
- **Thời gian báo cáo:** 10 phút + hỏi đáp 5-10 phút.
- **Nội dung slide:** cô đọng, không quá nhiều chữ trong 1 slide, ưu tiên sử dụng hình ảnh và sơ đồ để minh họa **(7-8 Slide)**.
- **Cấu trúc slide:** giống như cấu trúc của cuốn (phần giới thiệu, động cơ thực hiện đề tài, nội dung từng phần, kết luận), đảm bảo hội đồng theo dõi rõ ràng và dễ hiểu.



4.0

NHỮNG LƯU Ý TRONG BUỔI BẢO VỆ

- Đăng nhập Zoom **bằng tài khoản email sinh viên.**
- Tuân thủ quy định của Hội đồng.
- Tác phong nghiêm túc, lịch sự, trình bày rõ ràng, mạch lạc, tránh nói nhanh.
- Ghi chép lại các góp ý cần chỉnh sửa của các thành viên trong Hội đồng.
- Đảm bảo môi trường xung quanh không bị làm phiền.

- Chỉnh sửa Đề án theo góp ý của Hội đồng.
- Liên hệ giáo vụ nhận bản nhận xét của GVHD và GVPB.
- Nộp bản cuối cùng theo quy trình thông báo trên Website hoặc Bộ môn.